

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Директор Департаменту  
інфраструктури та благоустрою  
Рівненської міської ради

Р. Гудима

Наказ № «\_\_\_» від \_\_\_\_\_ 2024 р.

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

Переоформлення дозволу на розміщення зовнішньої реклами  
на території Рівненської міської територіальної громади

Департамент інфраструктури та благоустрою Рівненської міської ради

| Інформація про центр надання адміністративної послуги |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                    | Найменування органу, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення: центру надання адміністративних послуг | Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному                                                                                                                                                                                  |
| 2.                                                    | Місцезнаходження:                                                                                                   | Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному:<br>33028, м. Рівне, майдан Просвіти, 2                                                                                                                                          |
|                                                       |                                                                                                                     | Віддалене робоче місце адміністраторів центру надання адміністративних послуг в селищі Квасилів:<br>35300, селище Квасилів, вул. Рівненська, 1                                                                                         |
| 3.                                                    | Інформація щодо режиму роти:                                                                                        | Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному:<br>Понеділок, Середа, Четвер: з 9.00 до 17.00<br>Вівторок: з 9.00 до 20.00<br>П'ятниця, Субота: з 9.00 до 16.00<br>Без обідньої перерви<br>Вихідний день: неділя                |
|                                                       |                                                                                                                     | Віддалене робоче місце адміністраторів центру надання адміністративних послуг в селищі Квасилів:<br>Понеділок, Вівторок, Четвер: з 9.00 до 17.00<br>П'ятниця: з 9.00 до 16.00<br>Без обідньої перерви<br>Вихідний день: субота, неділя |
| 4.                                                    | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт:                                                       | Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному:<br>Тел. (0362) 40-00-43, (096)0430043<br>Гаряча лінія віддаленого робочого місця адміністраторів центру надання адміністративних послуг в селищі Квасилів:                      |

|                                                                                |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                |                                                                                         | (097)7430043<br>E-mail: dznep@rivnerada.gov.ua<br>Сайт ЦНАП: <a href="https://www.cnaprv.gov.ua/">https://www.cnaprv.gov.ua/</a>                                                                                                                       |
| <b>Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги</b>                 |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5.                                                                             | <b>Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги</b>                           | Департамент інфраструктури та благоустрою Рівненської міської ради                                                                                                                                                                                     |
| 6.                                                                             | <b>Місцезнаходження:</b>                                                                | 33013, в м. Рівне, вул. Шевченка, 45                                                                                                                                                                                                                   |
| 7.                                                                             | <b>Інформація щодо режиму роботи:</b>                                                   | Понеділок – четвер: з 08:00 до 17:15<br>П'ятниця: з 08:00 до 16:00<br>Обідня перерва з 13:00 до 14:00                                                                                                                                                  |
| 8.                                                                             | <b>Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт:</b>                    | (0362) 26-66-26<br>(0362) 26-18-14<br>E-mail: dib@rivnerada.gov.ua                                                                                                                                                                                     |
| <b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b> |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 9.                                                                             | Закони України                                                                          | Закони України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про рекламу”, “Про дорожній рух”, “Про охорону культурної спадщини”, “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, “Про адміністративні послуги”, «Про адміністративну процедуру». |
| 10.                                                                            | Акти Кабінету Міністрів України                                                         | Постанова Кабінету Міністрів України від 29.12.2003, №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами»                                                                                                                             |
| 11.                                                                            | Акти центральних органів виконавчої влади                                               |                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 12.                                                                            | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування                 | Правила розміщення зовнішньої реклами в місті Рівному, затверджені рішенням виконавчого комітету Рівненської міської ради №121 від 12.11.2019                                                                                                          |
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b>                                |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 13.                                                                            | Підстава для одержання адміністративних послуг                                          | Заява суб'єкта господарювання та документи, що додаються до неї про надання адміністративної послуги                                                                                                                                                   |
| 14.                                                                            | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги         | 1. Заява встановленого зразка.<br>2. Документ, який засвідчує право власності (користування) на рекламний засіб;<br>3. Оригінал діючого дозволу.                                                                                                       |
| 15.                                                                            | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Письмова заява подається через Центр надання адміністративних послуг у м.Рівному особисто суб'єктом звернення або його представником (законним представником), або надсилається поштою.                                                                |
| 16.                                                                            | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                              | Безоплатно                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>У разі платності:</b>                                                       |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 16.1.                                                                          | Нормативно-правові акти, на                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                        |

|       |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | підставі яких стягується плата                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 16.2. | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 16.3  | Розрахунковий рахунок для внесення плати                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 17.   | Строк надання адміністративної послуги                                                       | 5-ти робочих днів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 18.   | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>існує заборгованість з оплати за тимчасове користування місцями за існуючим договором;</li> <li>зафіксована та не ліквідована невідповідність рекламного засобу дозволу або проектно-технічній документації (за наявності);</li> <li>зафіксовані самовільно встановлені рекламні засоби.</li> </ol> |
| 19.   | Результат надання адміністративної послуги                                                   | <p>Переоформлений дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.</p> <p>Відмова у переоформленні дозволу на розміщення зовнішньої реклами.</p>                                                                                                                                                                                                   |
| 20.   | Спосіб отримання відповіді (результату)                                                      | Отримується в Центрі надання адміністративних послуг у м.Рівному особисто суб'єктом звернення або його представником (законним представником), або через засоби поштового зв'язку.                                                                                                                                                         |
| 21.   | Примітка                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 22.   | Додатки                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |